

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Vandaag, achtentwintig december tweeduizend vijf _____
verscheen voor mij, Mr Hermanus Christiaan Douwe ten Broecke, notaris in _____
standplaats Hilversum: _____

mevrouw **Trijntje HUIZENGA**, geboren te Oostdongeradeel op vier september _____
negentienhonderd éénenvijftig, zich legitimerend met een paspoort met nummer _____
_____ wonende te _____
gehuwd met de _____

Het bestuur van de stichting Stichting Vrienden van Zonnehoeve, statutair gevestigd _____
te Hilversum, kantoorhoudende te 1213 RH Hilversum, Loosdrechtse Bos 9, _____
ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder _____
dossiernummer 41193962, heeft in haar bestuursvergadering van acht december _____
tweeduizend vier, rechtsgeldig besloten de statuten van de stichting te wijzigen en _____
algeheel opnieuw vast te stellen als hierna omschreven. Van bedoelde _____
bestuursvergadering is een kopie van de notulen aan deze akte gehecht. _____
Tevens heeft het bestuur hem, comparant, aangewezen om de akte van _____
statutenwijziging te doen passeren en te tekenen en in verband daarmee al hetgeen _____
nuttig en noodzakelijk is te verrichten. _____

Ter uitvoering van gemeld besluit stelt de verschenen persoon, handelend als gemeld,
de statuten van de stichting algeheel opnieuw vast als volgt: _____

NAAM EN ZETEL _____**Artikel 1** _____

De stichting draagt de naam: **Stichting Vrienden van Zonnehoeve** _____

Artikel 2 _____

Zij heeft haar zetel te Hilversum. _____

DOEL _____**Artikel 3** _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
Het verwerven en beheren van fondsen, middelen en gelden en het aanwenden
daarvan voor activiteiten en voorzieningen, die niet gedekt worden door de _____
reguliere financieringsmiddelen van verpleeghuis Zonnehoeve(hierna te _____
noemen: "Zonnehoeve") en/of de van de bewoners ontvangen bijdragen, die _____
ten deze strekken tot het bevorderen van het algemeen welzijn van de _____
bewoners van dat verpleeghuis in de ruimste zin des woords. _____
2. Van het doel is uitgesloten: het doen van uitkeringen aan de oprichters van de _____
stichting of aan hen die deel uitmaken van de organen van de stichting. _____

MIDDELEN _____**Artikel 4** _____

1. De geldmiddelen der stichting bestaan uit: _____
 - a. het bij het in leven roepen van de stichting afgezonderd kapitaal; _____
 - b. inkomsten en opbrengsten uit activiteiten van de stichting; _____
 - c. revenuen van eigendommen van de stichting; _____
 - d. schenkingen, legaten en erfstellingen; _____
 - e. opbrengsten van belegde middelen; _____

- f. van derden aan te trekken middelen voor de korte en lange termijn; _____
- g. alle andere wettige baten. _____
- 2. Erfstellingen kunnen slechts aanvaard worden onder het voorrecht van _____
boedelbeschrijving. _____
- 3. De stichting kent buiten het bestuur geen personen, die als lid of onder andere
naam zeggenschap hebben. Wel kan de stichting trachten natuurlijke en _____
rechtspersonen bereid te vinden zich als donateur tot het geven van _____
(periodieke) bijdragen te verbinden. _____
- 4. Aan bestuurders van de stichting wordt door de stichting voor de verrichte _____
werkzaamheden geen vergoeding betaald. Wel zal de stichting de werkelijk _____
door bestuurders gemaakte onkosten kunnen vergoeden. _____

BESTUUR

Artikel 5

- 1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit ten minste drie en
ten hoogste vijf natuurlijke personen, bestuurders genaamd. Het bestuur stelt
met inachtneming hiervan het aantal bestuurders vast. _____
- 2. Bestuurders worden voor een periode van drie jaar benoemd door het bestuur
krachtens besluit te nemen met drie vierde van de uitgebrachte stemmen en
wel als volgt: _____
 - a. twee bestuurders op voordracht van de Cliëntenraad van Zonnehoeve; _____
 - b. de overige bestuurders zonder voordracht. _____Een uitgebrachte voordracht is niet bindend. _____
- 3. Indien te eniger tijd het aantal bestuurders beneden het gestelde minimum is
gedaald blijven de nog in functie zijnde bestuurders, mits ten getale van ten
minste twee, niettemin een wettig college vormen. _____
- 4. Zodra bekend wordt dat er een vacature in het bestuur zal of is ontstaan, geeft
het bestuur in geval het een vacature betreft als genoemd in artikel 5 lid 2 sub
a daarvan kennis aan de tot voordracht bevoegde met het verzoek zo spoedig
mogelijk een voordracht te doen. Indien binnen twee maanden na het ontstaan
van een vacature geen voordracht is gedaan is het bestuur bevoegd in de
vacature te voorzien zonder voordracht, tenzij die termijn van twee maanden
door het bestuur is verlengd. _____
- 5. Indien te eniger tijd geen of slechts één bestuurder in functie is, kunnen (kan)
bij gebreke van voorziening in de vacatures, twee tijdelijke bestuurders, _____
respectievelijk één tijdelijke bestuurder worden aangewezen door de _____
Rechtbank te Amsterdam op verzoek van de meest gerede verzoeker, die
volgens het oordeel van de Rechtbank tot het doen daarvan een gegronde
reden heeft; _____
de functie van een aldus aangewezen tijdelijk bestuurder neemt een einde, _____
zodra wederom ten minste twee bestuurders zijn benoemd overeenkomstig de
bepalingen van deze statuten. _____
- 6. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een
penningmeester. Beide laatstgenoemde functies kunnen in één persoon
worden verenigd. _____

EINDE BESTUURSFUNCTIE

Artikel 6

1. Een bestuurder, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door een besluit van het bestuur worden ontslagen of geschorst. In het geval het een bestuurder betreft die is voorgedragen op grond van artikel 5 lid 2 sub a wordt voorafgaand aan het besluit van het bestuur de Cliëntenraad van Zonnehoeve gehoord. Een schorsing, die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een ontslag, eindigt door verloop van die termijn.
2. Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te stellen rooster van aftreden. Dit rooster wordt zodanig opgesteld dat bestuurders aftreden tegen het einde van het kalenderjaar en dat ongeveer een derde van de bestuursleden per kalenderjaar aftreedt. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
3. Aftredende bestuurders zijn te allen tijde herbenoembaar, behoudens het bepaalde bij het laatste lid van dit artikel.
4. De functie van bestuurder eindigt voorts door overlijden, door bedanken, door verlies van beheer over eigen vermogen en door ontslag van de Rechtbank. Een door de Rechtbank ontslagen bestuurder kan niet opnieuw tot bestuurder worden benoemd.

BESTUURSTAAK EN VERTEGENWOORDIGINGArtikel 7

1. Het bestuur behartigt de belangen van de stichting in de ruimste zin des woords en is binnen de grenzen van deze statuten bevoegd alle daden van beheer en beschikking te verrichten, die het voor de verwezenlijking van het doel nodig of wenselijk acht en is derhalve bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, tot het verwerven, vervreemden of bezwaren van registergoederen, tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
2. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd:
 - a. hetzij door twee gezamenlijk handelende bestuurders, waaronder of de voorzitter, of de penningmeester of de secretaris;
 - b. hetzij door drie andere bestuurders tezamen.
3. Het bestuur kan aan personen volmacht casu quo procuratie verlenen.

BIJEENROEPING BESTUURSVERGADERINGENArtikel 8.

1. De bestuursvergaderingen worden bijeengeroepen door de secretaris of de voorzitter zo dikwijls als deze zulks nodig acht, alsmede binnen veertien dagen nadat ten minste twee bestuurders de wens tot het houden van een vergadering schriftelijk en met opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter of de secretaris hebben doen opkomen.
2. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de bestuurders.
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen; de dag van oproeping en van vergadering niet meegerekend.
4. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

5. Buiten de vergadering kunnen schriftelijke besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen van alle bestuurders. Een bestuurder kan zich ter vergadering door een mede-bestuurder laten vertegenwoordigen onder overlegging van een schriftelijke volmacht. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder optreden en derhalve niet meer dan twee stemmen uitbrengen.
6. Zolang in een bestuursvergadering alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - uitgezonderd een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.
Alle bestuursbesluiten worden in notulen opgenomen; de notulen worden getekend door de secretaris en de voorzitter.

BESTUURSVERGADERINGEN

Artikel 9

1. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een bestuursvergadering - jaarvergadering - gehouden.
In die vergadering komen aan de orde:
 - a. het jaarverslag en de jaarstukken;
 - b. voorziening in eventuele vacatures;
 - c. voorstellen aangekondigd in de oproeping voor de vergadering;
2. De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter. Ontbreekt deze, dan voorziet de vergadering zelf in het voorzitterschap.

BESLUITVORMING VAN DE BESTUURSVERGADERINGEN

Artikel 10.

1. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover besloten werd over een niet schriftelijk vastgesteld voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, één aanwezige bestuurder dit verlangt.
3. Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de bestuursvergadering genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen worden beschouwd niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming plaats.
Heeft alsdan weer niemand de volstrekte meerderheid verkregen dan vinden herstemmingen plaats totdat hetzij één persoon de volstrekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen

staken.

Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht.

Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht.

Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.

6. Indien de stemmen staken over een voorstel, niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.
7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.

FINANCIËEL BEHEER

Artikel 11

1. Het boekjaar loopt gelijk met het kalenderjaar.
Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekening te houden dat daaruit te allen tijde haar financiële rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. Voor één juli, na afloop van elk boekjaar worden door het bestuur een balans en een winst – en verliesrekening over het afgelopen jaar opgemaakt. Deze jaarstukken worden na akkoordbevinding door alle bestuurders ondertekend en gaan vergezeld van een verslag omtrent de verrichtingen en gang van zaken in het desbetreffende boekjaar en worden terstond na vaststelling ter kennisname verzonden aan de locatiemanager en de Cliëntenraad van Zonnehoeve.
3. Het bestuur kan een deskundige aanwijzen voor het nazien van de jaarstukken.
4. Het bestuur is verplicht de jaarstukken en de daarop betrekking hebbende bescheiden tien jaar lang te bewaren.
5. Tot het doel der stichting, kunnen behoudens het in lid 8 van dit artikel bepaalde, slechts worden aangewend de jaarlijkse provenuen van het kapitaal van de stichting benevens de in enig jaar ontvangen baten, hoe ook genaamd, niet bestemd om als kapitaal te worden aangemerkt.
6. Indien over enig jaar de voor de verwezenlijking van de doelstelling der stichting beschikbare middelen slechts gedeeltelijk daarvoor zijn aangewend, bepaalt het bestuur of en in hoeverre het niet aangewende saldo bij het kapitaal wordt gevoegd, dan wel voor toekomstige verwezenlijking der doelstelling gereserveerd blijft.
7. Het bestuur is vrij in de (wijze van) belegging en herbelegging van het kapitaal van de stichting mits dit op een solide, niet speculatieve wijze geschiedt.
8. Het bestuur kan voor de verwezenlijking van de doelstelling der stichting het

kapitaal van de stichting slechts aanwenden krachtens besluit, genomen met ten minste drie vierde van de geldig uitgebrachte stemmen der fungerende bestuurders.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 12

1. In de statuten van de stichting kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een bestuursvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. Een dergelijk besluit behoeft de voorafgaande instemming van de locatiemanager en de Cliëntenraad van Zonnehoeve.
2. Zij die de oproeping tot de vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste veertien dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, aan alle bestuurders toezenden.
4. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste drie vierde van de geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering, waarin alle bestuurders tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn. Zijn niet alle bestuurders tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan kan binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden worden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde bestuurders, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste drie vierde van de geldig uitgebrachte stemmen.
5. Een statutenwijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het doen verlijden van de akte is iedere bestuurder bevoegd.

ONTBINDING

Artikel 13

1. Is het bestuur van oordeel, dat het doel van de stichting niet of niet meer voldoende zal kunnen worden verwezenlijkt, dan kan het tot de ontbinding van de stichting besluiten; zodanig besluit aangaande de ontbinding wordt genomen overeenkomstig het bepaalde bij het voorgaande artikel.
2. In geval van ontbinding geschiedt de liquidatie door de ten tijde daarvan in functie zijnde bestuurders; met betrekking tot die liquidatie behouden de statuten ook ten aanzien van de voorziening in vacatures overeenkomstige toepassing.
3. Aan hetgeen na voldoening van alle schulden van het vermogen der ontbonden stichting overblijft, wordt op door het bestuur te bepalen wijze een bestemming gegeven, ten behoeve van een doel, dat zoveel mogelijk met de geest van het doel der stichting in overeenstemming is.

REGLEMENT

Artikel 14

1. Het bestuur is bevoegd reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen.

SLOTBEPALING

Artikel 15

In alle gevallen, welke binnen de grenzen dezer statuten vallen, doch daarin niet zijn geregeld, wordt door een bestuursbesluit voorzien.

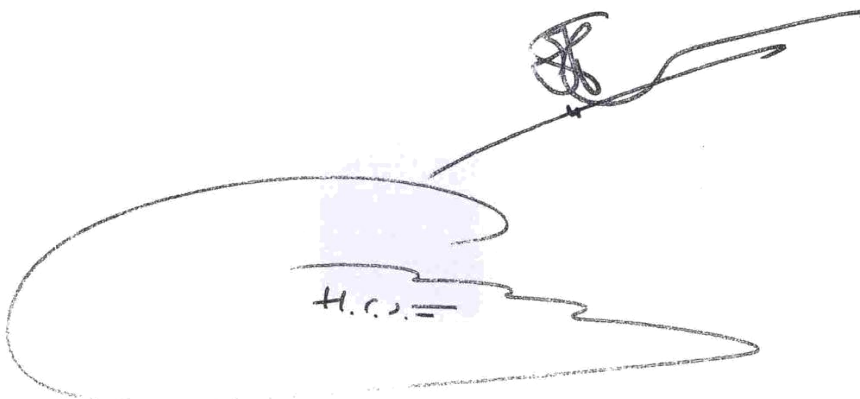
Slot

Deze akte is verleden te Hilversum op de datum, in het hoofd van de akte vermeld.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de inhoud van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht.

De verschenen persoon heeft verklaard van de zakelijke inhoud van de akte te hebben kennisgenomen, met de inhoud daarvan in te stemmen en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris.



A handwritten signature is written above a large, hand-drawn oval. Inside the oval, the text "H.C. = " is written. There is a faint purple rectangular stamp partially visible behind the signature.